

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Arquitecto Breitner Roely González Maldonado
Director General
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Celeste Hernández Díaz</u>	CUI:	<u>3308 18732 1801</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1588-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>676 - 2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>96089652</u>
Número de Factura:	<u>DTE: 4057943538</u>	Serie:	<u>7EFA8656</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>MES DE SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 60,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL</u>		

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la realización de oficios, providencias y conocimientos que se entregan en las diferentes unidades y entidas tanto internas como externas.
- b) Brindé apoyo en el seguimiento de expedientes que ingresan a la Dirección General.
- c) Apoyé en llevar la agenda del Director General del Patrimonio Cultural y Natural.
- d) Brinde apoyo en el seguimiento a las gestiones que realiza la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, Auditoria, Contraloria, Ministerio Publico, Despacho Superior y Viceministerio del Patrimonio Cultural y Natural.
- e) Apoyé en la recepcion de documentos que ingresan a la Dirección General.

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Arquitecto Breitner Roely González Maldonado
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

NIT que Realizó la Consulta: 96089652

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1630937071897	Fecha de Generación: Sep 6, 2021, 8:04 AM
---	--	---

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2021 07:58:32
Emisor:	96089652
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MARIA CELESTE HERNANDEZ DIAZ
Receptor:	3378519-DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	7EFA8656-F1DF-4DF2-B392-E48BCC0A417D
Serie:	7EFA8656
Número del DTE:	4057943538
Acuse de recibido:	FCID202120210906T07:58:3306:007EFA8656F1DF4DF2B392E48BCC0A417D
Fecha de la consulta:	06/09/2021 08:04:24
Estado:	Activo

Situación del Contribuyente

NO presenta incumplimientos



Al 06/09/2021 08:04:32



CONTRIBUYENTE y/o EMISOR	
NIT	96089652
NOMBRE	MARÍA CELESTE, HERNÁNDEZ DÍAZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
El no presentar incumplimientos en el cuadro anterior, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma considera otras obligaciones no incluidas en el mismo.	



Superintendencia de Administración Tributaria

Verifique la validez de la presente consulta a través del código QR